

KSEF 2026 – JAK ODEBRAĆ FAKTURĘ Z KSEF

WWW.KOSACKA.PL WWW.DBOPOLSKA.PL



Od 1 lutego 2026 r. jeżeli Twój kontrahent wystawi Ci fakturę poprzez KSEF powinieneś ją odebrać poprzez KSEF. Sprzedawca nie ma obowiązku udostępniania nabywcom – polskim firmom faktury w inny sposób. Jeżeli sprzedawca wysłał Ci wizualizację faktury wystawionej w KSEF, jest to jego dobra wola, a nie obowiązek. Powinieneś więc na bieżąco sprawdzać, czy i jakie faktury otrzymałeś poprzez KSEF. Pamiętaj też, że datą otrzymania przez Ciebie faktury jest data nadania numeru KSEF. Nie ma znaczenia czy i kiedy zalogowałeś się do KSEF, ani kiedy zapoznałeś się z wystawioną w KSEF fakturą.

W celu pobrania faktury w KSEF:

- 1) Zaloguj się do Aplikacji Podatnika 2.0 wersja produkcyjna link do logowania: <https://ap.ksef.mf.gov.pl/web/login>
- 2) Kliknij na bocznym pasku „Faktury” – „Lista faktur”. Po kliknięciu zobaczysz listę wystawionych przez Ciebie faktur. Na pasku nad nimi wybierz zakładkę dotyczącą faktur zakupu. Znajdziesz tam wszystkie wystawione dla Ciebie faktury. Możesz je przejrzeć, wydrukować, pobrać np.: w pdf.

Jeżeli Twój program magazynowy/księgowy/elektronicznego obiegu dokumentów łączy się z KSEF poprzez API możliwy jest automatyczne pobieranie faktur i przeglądanie ich we własnym oprogramowaniu. Zależy to jednak od oprogramowania którym dysponujesz.

Pamiętaj aby na bieżąco sprawdzać faktury wpływające do Ciebie poprzez KSEF. Nawet jeżeli jesteś małym podmiotem część większych firm wystawi Ci faktury poprzez KSEF, np.: Poczta Polska, firmy leasingowe, dealerzy samochodów, duże hurtownie, firmy telekomunikacyjne, itp.