



DK Wydawnictwo Sp. z o.o.

DK Doradztwo DK Szkolenia

ZASADY ZGŁASZANIA REKLAMACJI

Uczestnikowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji usług szkoleniowej, jeżeli uzna, iż:

- 1) Nie zostały spełnione założone cele szkolenia,
- 2) Nie zostały zagwarantowane odpowiednie warunki pracy, w przypadku gdy za organizację szkolenia odpowiada Spółka,
- 3) Nie zostały omówione wszystkie zagadnienia przewidziane w programie szkolenia.

Uczestnik ma prawo do złożenia reklamacji na szkolenie, w którym uczestniczył na specjalnie przeznaczonym do tego formularzu stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej procedury. Reklamacje musi nastąpić w formie pisemnej (wiadomość e-mail na podany w zgłoszeniu adres e-mail) w terminie 7 dni od zakończenia szkolenia. Na złożoną przez uczestnika reklamację Spółka obowiązana jest odpowiedź w terminie 14 dni od dnia otrzymania reklamacji. Odpowiedź zostaje udzielona w takiej samej formie jak została złożona reklamacja. Spółka zastrzega sobie prawo do pozostawienia reklamacji bez rozpatrzenia, jeżeli została złożona po przekroczeniu terminu na jej złożenie.

DK Wydawnictwo sp. z o.o. przewiduje następujące możliwe formy rekompensaty w przypadku uznania reklamacji:

- 1) Powtórzenie szkolenia w innym terminie – dotyczy szkoleń zamkniętych,
- 2) Rabat w wysokości 10% na kolejne szkolenie,
- 3) Otrzymanie dodatkowych materiałów szkoleniowych.

Pozostałe kwestie związane z reklamacją normowane są przez ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, tj. Dz.U. 2020 poz. 1740.

DK Wydawnictwo Sp. z o.o.

ul. Broniewskiego 4 lok. 117

15-792 Białystok

Tel.: 85 831 13 30; e-mail: szkolenia@kosacka.pl; www.kosacka.pl